

職員募集

事務（パートタイム）

2021年4月23日

勤務地	①奄美中央病院（奄美市名瀬長浜町16番5号）総合受付及び会計窓口
	②奄美中央病院（ ” ）医師事務作業補助者
給与	825円（時給）
勤務時間	①8：00～12：30、8：30～13：00、12：30～17：00、9：00～13：30（日・祝のみ*月に1回程度）
	②8：00～12：30、8：30～13：00
	*交代制
雇用期間	①雇用期間の定めあり（令和3年4月1日～令和4年3月15日）
	② ” （令和3年5月6日～令和4年8月31日）*条件付きで更新あり（勤務状況・能力等による）
採用人数	① 1名
	② 2名
休日・休暇	①勤務表による、振替休日あり（日・祝勤務の場合）
	②日・祝日
待遇	通勤手当（片道2km超過）
	雇用保険・労災保険あり
応募資格	不問 *①・②医療事務経験あればなお可
業務内容	①病院の総合受付及び会計窓口業務 （診療科ごとの受付業務、保険証等登録業務、電子カルテスキャン業務、医療費の精算業務、来客対応、電話対応、その他付随する業務）
	②外来クラーク業務 （予約、検査説明、身長・体重などの計測、電話対応、診察補助、代行オーダー、検査予約）
選考方法	面接
提出書類	ハローワーク紹介状+履歴書（顔写真貼付）
受付・選考日時	随時
連絡先	奄美中央病院 総務（福永）
	TEL：0997-52-6565